



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
SECRETARÍA GENERAL  
COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS A UNIVERSITARIOS

### Convocatoria 2015-2016

#### Programa de Estímulos Económicos a Estudiantes Sobresalientes

La Universidad de Guadalajara CONVOCA a todos los estudiantes de bachillerato, carreras técnicas, carreras de técnico superior universitario y licenciatura a participar como beneficiario del Programa de Estímulos Económicos a Estudiantes Sobresalientes en las diferentes modalidades que se ofrecen para su promoción 2015-2016, de conformidad con las siguientes:

#### BASES

##### I. Objetivo

El Programa de Estímulos Económicos a Estudiantes Sobresalientes tiene como objetivo apoyar a los estudiantes sobresalientes, incentivarlos para mejorar su aprovechamiento académico en los estudios que estén cursando en la Universidad y promover su integración a actividades extracurriculares en programas universitarios, mediante el otorgamiento de un estímulo económico.

##### II. Podrán participar

Los alumnos de bachillerato, carreras técnicas, carreras de técnico superior universitario y licenciatura de la Universidad de Guadalajara que cubran los requisitos que se establecen en el Reglamento de Estímulos Económicos para Estudiantes Sobresalientes de esta Casa de Estudios y en la presente convocatoria.

##### III. Modalidades

Los estudiantes que aspiren a recibir el beneficio a que se refiere la presente convocatoria, podrán participar en alguna de las siguientes modalidades:

1. **Motivación a la Investigación.** Para estudiantes de Licenciatura y Carrera Técnica Superior Universitaria, se autorizan 249 estímulos por la cantidad de \$2,018.70 pesos mensuales cada uno. Distribuidos de conformidad con la tabla establecida en el siguiente apartado de esta convocatoria.

**Actividades:** desarrollar tareas como auxiliares de investigación como parte de los proyectos y líneas de investigación de sus Centros Universitarios o del Sistema de Universidad Virtual.

2. **Formación de Recursos Humanos en el Área de Bibliotecas.** Para estudiantes de Licenciatura y Carrera Técnica Superior Universitaria, se autorizan 87 estímulos por la cantidad de \$2,018.70 pesos mensuales cada uno. Distribuidos de conformidad con la tabla establecida en el siguiente apartado de esta convocatoria.

**Actividades:** desarrollar tareas relacionadas con los procesos y sistemas bibliotecarios.

3. **Formación de Recursos Humanos en el Área de Sistemas de Información.** Para estudiantes de Licenciatura y Carrera Técnica Superior Universitaria. Se autorizan 55 estímulos por la cantidad de \$2,018.70 pesos mensuales cada uno. Distribuidos de conformidad con la tabla establecida en el siguiente apartado de esta convocatoria.

**Actividades:** desarrollar tareas relacionadas con la computación y la informática en sus Centros Universitarios o en la Coordinación General de Tecnologías de Información de la Universidad de Guadalajara.

4. **Protección Civil.** Para estudiantes de Licenciatura y Carrera Técnica Superior Universitaria, se autorizan 30 estímulos por la cantidad de \$2,018.70 pesos mensuales cada uno. Distribuidos de conformidad con la tabla establecida en el siguiente apartado de esta convocatoria.

**Actividades:** desarrollar tareas como promotores de Protección Civil en las brigadas internas de su Centro Universitario.

5. **Deporte de Alto Rendimiento.** Para estudiantes Licenciatura y Carrera Técnica Superior Universitaria, se autorizan 40 estímulos por la cantidad de \$2,018.70 pesos mensuales cada uno. Distribuidos de conformidad con la tabla establecida en el siguiente apartado de esta convocatoria.

**Actividades:** desarrollar actividades deportivas de alto rendimiento como miembro de las selecciones representativas de la universidad, bajo la dirección de la Coordinación de Cultura Física (C.C.F.).

6. **Bienestar Estudiantil.** Para estudiantes de Licenciatura y Carrera Técnica Superior Universitaria, se autorizan 10 estímulos por la cantidad de \$2,018.70 pesos mensuales cada uno. Distribuidos de conformidad con la tabla establecida en el siguiente apartado de esta convocatoria.

**Actividades:** desarrollar tareas como auxiliares del Programa Integral para el Bienestar Estudiantil de la Coordinación de Servicios Estudiantiles, dependencia en donde estarán asignados.

**7. Nivel Medio Superior.** Para estudiantes de Bachillerato o Carrera Técnica pertenecientes al Sistema de Educación Media Superior, se autorizan 275 estímulos por la cantidad de \$2,018.70 pesos mensuales cada uno. Distribuidos de conformidad con la tabla establecida en el siguiente apartado de esta convocatoria.

**Actividades:** desarrollar tareas de apoyo académico y administrativo en la dependencia del Nivel Medio Superior donde están inscritos, los estímulos estarán distribuidos de manera equitativa con 5 para cada dependencia perteneciente al SEMS.

#### IV. Distribución de los estímulos económicos por dependencia

DISTRIBUCIÓN DE LOS ESTÍMULOS ECONÓMICOS POR DEPENDENCIA								
Dependencia	MODALIDADES							Total
	1	2	3	4	5	6	7	
SEMS							275	275
CUCEI	30	6	14*	2		2		54
CUCEA	30	21**	9***	2		2		64
CUCS	30	4	4	2		2		42
CUCSH	25	6	4	2		2		39
CUAAD	20	6	3	2		2		33
CUCBA	16	4	2	2				24
CUCIÉNEGA	12	4	2	2				20
CUSUR	12	4	2	2				20
CULAGOS	10	4	3	2				19
CUCSUR	10	4	2	2				18
CUALTOS	10	4	2	2				18
CUTONALÁ	10	4	2	2				18
CUCOSTA	8	4	2	2				16
CUNORTE	8	4	2	2				16
CUVALLES	8	4	2	2				16
SUV	10	4						14
C.C.F.					40			40
<b>TOTAL DE ESTÍMULOS AUTORIZADOS POR MODALIDAD</b>	<b>249</b>	<b>87</b>	<b>55</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>10</b>	<b>275</b>	<b>746</b>

\* De los cuales 10 estudiantes beneficiados con el estímulo, deberán ser asignados a la **Coordinación General de Tecnologías de Información (CGTI)**.

\*\* De los cuales 15 estudiantes beneficiados con el estímulo, deberán ser asignados a la **Biblioteca Pública del Estado (BIPEJA)**.

\*\*\* De los cuales 5 estudiantes beneficiados con el estímulo, deberán ser asignados a la **Coordinación General de Tecnologías de Información (CGTI)**.

#### V. Requisitos

Los alumnos de la Universidad de Guadalajara, para ser considerados aspirantes al estímulo, deberán cumplir con los siguientes requisitos:

1. Ser alumno de bachillerato, carrera técnica, técnica superior universitaria o licenciatura;



2. Demostrar necesidad económica;
3. Contar con un promedio mínimo general de calificaciones de 90, excepto para la modalidad de Deporte de Alto Rendimiento, para la cual se requiere promedio mínimo de 85. En caso de que el aspirante sea alumno de primer ingreso, se tomará en consideración el promedio general obtenido en el nivel de estudios precedente; para los estudiantes de primer ingreso a grado superior, el promedio general de los ciclos cursados en ese nivel;
4. Haber mantenido la calidad de alumno ordinario regular en el ciclo escolar inmediato anterior (2014 A), y
5. En el caso de la modalidad de Deporte de Alto Rendimiento deberá formar parte de alguna de las selecciones representativas de la Universidad de Guadalajara.

#### VI. Documentación

1. Solicitud y cuestionario socioeconómico, en el formato establecido por la Coordinación General de Servicios a Universitarios en el sitio web [www.cgsu.udg.mx/sobresalientes](http://www.cgsu.udg.mx/sobresalientes)
2. Carta-compromiso, en el formato establecido [www.cgsu.udg.mx/sobresalientes](http://www.cgsu.udg.mx/sobresalientes)
3. Constancia de estudios con calificaciones, que acredite que ha sido alumno ordinario regular y su promedio general.
4. Una fotografía infantil color o b/n.
5. Comprobante de ingresos (Copia del recibo de nómina, o carta de trabajo expedida por el patrón, especificando el sueldo o certificado de afiliación al IMSS) de la persona que cubre los gastos del solicitante.
6. Comprobante de domicilio (Copia del contrato de arrendamiento de la casa habitación en que vive el solicitante; o recibo de pago de luz, teléfono o agua, de la misma residencia).
7. Para el caso de Deporte de Alto Rendimiento, además de las anteriores, una carta de apoyo emitida por la Coordinación de Cultura Física en que conste que el aspirante forma parte de alguna de las selecciones deportivas representativas de la Universidad de Guadalajara.
8. Dos cartas de recomendación firmadas por profesores con quienes haya tomado clases. Para el caso de la modalidad de Deporte de Alto Rendimiento, estas cartas podrán ser firmadas por sus entrenadores. Mismas que deberán ser descargadas de la página web [www.cgsu.udg.mx/sobresalientes](http://www.cgsu.udg.mx/sobresalientes)
9. Documentos que el aspirante considere convenientes, de acuerdo a la modalidad a la que aspira, para ser evaluado con la máxima puntuación de conformidad con los rubros establecidos en la tabla de evaluación anexa.

#### VII. Procedimiento

1. El aspirante deberá ingresar al sitio [www.cgsu.udg.mx/sobresalientes](http://www.cgsu.udg.mx/sobresalientes), donde realizará el registro de su solicitud.
2. Al finalizar su registro, podrá descargar el cuestionario socioeconómico, la carta compromiso y las cartas de recomendación (en su caso), los cuales deberán ser entregados con las firmas correspondientes.
3. Los aspirantes deberán presentar su documentación en la dependencia que estén registrados como alumno, a más tardar el **viernes 28 de noviembre** de 2014:
  - a) Para el caso de los alumnos de licenciatura y técnico superior universitario, en la Secretaría Académica del Centro Universitario o en la Dirección Académica del Sistema de Universidad Virtual.
  - b) En el caso de los alumnos de bachillerato y carrera técnica, en la Secretaría de la dependencia del Nivel Medio Superior en la que se encuentran.
  - c) En el caso de los alumnos que participen en la Modalidad de Deporte de Alto Rendimiento, la solicitud deberá ser entregada en la Coordinación General de Servicios a Universitarios, ya que será evaluada por la Coordinación de Cultura Física dependiente de ésta.
4. Las instancias mencionadas en el punto anterior, deberán remitir a las Comisiones de Condonaciones y Becas respectivas, los expedientes debidamente integrados para su evaluación y resolución a más tardar el día **miércoles 03 de diciembre** de 2014, excepto las solicitudes que hayan sido recibidas para participar en la Modalidad de Deporte de Alto Rendimiento.
5. Para el caso de los alumnos de bachillerato y carreras técnicas, la autoridad que evaluará los expedientes es la Comisión de Condonaciones y Becas del CUEMS.

#### VIII. Evaluación de expedientes

La evaluación de las solicitudes y expedientes estará a cargo de las Comisiones de Condonaciones y Becas de los Consejos de los Centros Universitarios, del Sistema de Universidad Virtual y del Consejo Universitario de Educación Media Superior.

Para el caso de los alumnos que participen en la Modalidad de Deporte de Alto Rendimiento, la evaluación de las solicitudes y expedientes se realizará por la Coordinación de Cultura Física de la Coordinación General de Servicios a Universitarios.

El **lunes 15 de diciembre** de 2014 se publicarán en la Gaceta Universitaria los resultados preliminares de las evaluaciones realizadas por las comisiones de Condonaciones y Becas de los Consejos respectivos. Las listas se presentarán, por dependencia de adscripción y modalidad, en orden decreciente de acuerdo al puntaje total obtenido por cada aspirante de acuerdo con la tabla de evaluación.

TABLA DE EVALUACIÓN PARA TODAS LAS MODALIDADES			
Criterios de evaluación	Desempeño académico		Puntuación
1	Promedio de calificaciones	De 98 a 100	100
		De 95 a 97.9	90
		De 92 a 94.9	80
		De 90 a 91.9	70
		(ó de 85 a 90, para el caso de la modalidad de Deporte de Alto Rendimiento)	
2	Ningún examen extraordinario		10
3	Capacitación especial en las tareas relacionadas con la modalidad a la que aspira, o participación previa como beneficiario de Estímulos Económicos para Estudiantes Sobresalientes		De 1 a 10
4	Participación previa en intercambios académicos, olimpiadas de la ciencia o deportivas, o veranos de investigación; o ponente, organizador o expositor en eventos nacionales o internacionales; o autor de libros publicados en editoriales registradas, o de artículos en revistas de prestigio nacional o internacional		De 1 a 30
5	Dominio de un programa de cómputo		De 1 a 10
6	Dominio de al menos un idioma extranjero		De 1 a 30
7	Receptor de premios locales, nacionales o internacionales		De 1 a 10
8	Participación como miembro de los órganos de gobierno universitarios, o de organizaciones altruistas, ecológicas, promotoras de la salud, o de beneficio social en general, o como representante juvenil o estudiantil		De 1 a 20

Criterios de evaluación	Situación económica		Puntuación
1	Ingresos familiares	Menos de 2 salarios mínimos mensuales	100
		Más de 2 y hasta 3 salarios mínimos mensuales	90
		Más de 3 y hasta 4 salarios mínimos mensuales	80
		Más de 4 y hasta 5 salarios mínimos mensuales	70
		Más de 5 y hasta 6 salarios mínimos mensuales	60
		* Se entenderá por salario mínimo mensual, el general vigente en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	
2	Sin empleo, o sin otra fuente de apoyo económico o beca		De 1 a 10
3	Sin casa propia (suya ni familiar), o sin auto propio (suyo ni familiar), o sin equipo de cómputo (propio ni familiar)		De 1 a 10
4	Sin familia directa en la población en que estudia		De 1 a 10
5	Soltero (a) o viudo (a) con hijos; o divorciado (a) con hijos, cuya patria potestad conserva		De 1 a 10

**Puntuación máxima: 360 puntos**

#### IX. Recurso de Inconformidad

El estudiante que esté en desacuerdo con el puntaje que le fue asignado en la evaluación preliminar de la Comisión de Condonaciones y Becas respectiva, podrá interponer recurso de inconformidad los días **06 al 09 de enero** de 2015, mediante escrito presentado ante la Secretaría Académica del Centro Universitario, la Dirección Académica del SUV, o la Secretaría de Escuela, según sea el caso, dirigido a la Comisión de Condonaciones y Becas del H. Consejo General Universitario, en el que exprese puntualmente los motivos de su inconformidad y anexe la documentación probatoria que respalde dicho recurso para que sea procedente.

La Secretaría Académica, Dirección Académica, o Secretaría de Escuela, según sea el caso, remitirá el recurso de inconformidad acompañado del expediente del alumno recurrente, a más tardar el **miércoles 14 de enero** de 2015, a la Comisión de Condonaciones y Becas del H. Consejo General Universitario, la que resolverá a más tardar el **viernes 23 de enero** de 2015. Una vez resuelto el recurso de inconformidad, deberá de devolverse a la Secretaría Académica, Dirección Académica, o Secretaría de Escuela, respectiva acompañado de la resolución, para que el Consejo de Centro o del Sistema acate las indicaciones en ella contenidas.

#### X. Resultados Definitivos

- Una vez que los Consejos de los Centros Universitarios y Sistemas elaboren los dictámenes definitivos apegados a las resoluciones del H. Consejo General Universitario sobre los recursos de inconformidad, se publicarán los resultados definitivos en la Gaceta Universitaria del **lunes 26 de enero** de 2015.
- Las listas se presentarán, por dependencia de adscripción y modalidad, en orden decreciente de acuerdo al puntaje total obtenido de manera definitiva por cada aspirante acompañado de la leyenda "Beneficiado" o "No beneficiado".

3. Los alumnos que resulten dictaminados como beneficiarios del programa deberán presentarse a colaborar 10 horas semanales del 1 de febrero de 2015 al 31 de enero de 2016 en la dependencia a que fue asignado, contando con tres periodos vacacionales que serán: del 29 de marzo al 12 de abril, del 30 de julio al 16 de agosto de 2015 y del 19 de diciembre de 2015 al 6 de enero de 2016.
4. Los estudiantes beneficiados deberán presentarse en la dependencia en la que estudien para recoger el oficio de asignación del **28 al 30 de enero** de 2015. Posteriormente entre los días **03 al 06 de febrero** de 2015, deberán acudir a la dependencia donde sean adscritos para cumplir con las horas del servicio a partir del **lunes 09 de febrero** de 2015.
5. Los estudiantes dictaminados como beneficiarios que no se presenten a cumplir con su obligación dentro del plazo señalado, perderán su derecho al estímulo económico.

#### XI. Cronograma

Actividad	Fecha
Registro de solicitudes en <a href="http://www.cgsu.udg.mx/sobresalientes">www.cgsu.udg.mx/sobresalientes</a>	A partir de la publicación de la presente convocatoria hasta el 28 de noviembre de 2014.
Recepción y entrega de documentos	A partir de la publicación de la presente convocatoria hasta el 28 de noviembre de 2014.
Publicación de resultados preliminares en La Gaceta de la Universidad de Guadalajara	Lunes 15 de diciembre de 2014.
Presentación del recurso de inconformidad	Del 06 al 09 de enero de 2015.
Resolución del recurso de inconformidad	23 de enero de 2015
Publicación de resultados finales en La Gaceta de la Universidad de Guadalajara	Lunes 26 de enero de 2015.
Supervisión del programa por parte de la Coordinación General de Servicios a Universitarios	A lo largo de la vigencia del programa.

#### XII. Vigencia del estímulo económico

El estímulo económico tendrá una duración de un año, iniciando en el mes de febrero del año 2015 y concluyendo en enero de 2016, siempre que éste no sea cancelado por incurrir en alguna de las causas señaladas en el artículo 25 del Reglamento del programa.

La forma de pago para los alumnos que resulten beneficiados, será mediante tarjeta bancaria.

#### XIII. Financiamiento

Los recursos financieros para este programa, serán con cargo al Fondo Institucional Participable denominado "Estudiantes sobresalientes".

#### XIV. Disposiciones complementarias

1. Los aspirantes solo podrán concursar anualmente en una de las modalidades previstas en la presente convocatoria.
2. Solo participarán los aspirantes que hayan hecho los trámites de acuerdo a esta convocatoria en **tiempo y forma**.
3. Si en alguna dependencia no hay registros de sus estudiantes para participar, los estímulos económicos designados a esa dependencia se reasignarán a otras en la misma modalidad.
4. La dependencia encargada de la implementación y seguimiento general del programa será la Coordinación General de Servicios a Universitarios
5. La administración, seguimiento y evaluación del Programa estará en soporte electrónico en el Sistema de Administración del Programa de Estímulos Económicos para Estudiantes Sobresalientes (SAEES) en la sección de Escolar del SIIAU.
6. A lo largo del periodo de vigencia de esta promoción, aquellos estudiantes que no resulten beneficiados tendrán prioridad según el orden de prelación, para ocupar las vacantes que se presentasen en la dependencia de adscripción y/o modalidad a la que aspiraban, cuando haya cancelaciones de estímulos por cualquiera de las causas previstas en el Capítulo VIII, Artículos, 24, 25, 26 y 27 del Reglamento de Estímulos Económicos para Estudiantes Sobresalientes de la Universidad de Guadalajara.
7. El programa se regirá en todo momento por lo establecido en el Reglamento de Estímulos Económicos para Estudiantes Sobresalientes de la Universidad de Guadalajara.
8. Todo lo no previsto será resuelto por el Comité Técnico de Estímulos Económicos para Estudiantes Sobresalientes.

Atentamente  
"Piensa y Trabaja"

"Año del Centenario de la Escuela Preparatoria de Jalisco"  
Guadalajara, Jalisco, a 17 de noviembre de 2014.

**Coordinación General de Servicios a Universitarios**



## UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

### H. CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 64 del *Reglamento de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios de la Universidad de Guadalajara*

#### CONVOCA

A los alumnos de las instituciones particulares o por cooperación con reconocimiento de validez oficial de estudios otorgado por la Universidad de Guadalajara, a participar en el otorgamiento de becas para iniciar o continuar sus estudios de educación media superior o superior para el ciclo escolar 2015-A.

#### I. Beneficios<sup>1</sup>

La beca que se otorga corresponde a la exención del pago con el porcentaje otorgado en la cuota correspondiente a la colegiatura del ciclo escolar 2015-A.

#### Participación en el otorgamiento de nuevas becas

#### II. Requisitos

Los alumnos de instituciones particulares o por cooperación con reconocimiento de validez oficial de estudios otorgado por la Universidad de Guadalajara, que deseen participar, deberán de cumplir los siguientes requisitos:

1. Presentar la **solicitud de concurso de beca**.
2. Ser alumno vigente del ciclo escolar 2015-A.
3. Presentar debidamente requisitado, el formato de acreditación socioeconómica, y
4. Haber acreditado el total de las materias de estudios precedentes.

#### III. Procedimiento

##### 1. El alumno:

- A) Deberá de ingresar al sitio web [www.cei.udg.mx](http://www.cei.udg.mx) en el apartado de becas para registrar sus datos. Hecho lo anterior, el sistema le proporcionará un número de registro, mismo que le será requerido en diversas etapas del proceso.
- B) Una vez registrados sus datos, tendrá que imprimir lo siguiente:
  - i. Formato de solicitud de concurso de beca;
  - ii. Formato de acreditación socioeconómica, y
  - iii. Formato único de pago por concepto de concurso de beca.
- C) Impreso el formato único de pago por concepto de concurso de beca, deberá acudir a cualquiera de las instituciones bancarias señaladas en el mismo, a efecto de realizar el pago correspondiente.
- D) Acudirá a la ventanilla de becas de la Coordinación de Estudios Incorporados, ubicada en el piso -1 del Edificio de Rectoría General de la Universidad de Guadalajara, sito en Avenida Juárez número 976 de esta ciudad, de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas, para entregar los siguientes documentos probatorios:
  - i. Solicitud de concurso de beca;

- ii. Copia simple del comprobante de pago de la inscripción del ciclo escolar 2015-A, en donde se mencione que ha cubierto dicho concepto a la institución particular o por cooperación con reconocimiento de validez oficial de estudios otorgado por la Universidad de Guadalajara o en su caso, la presentación de una constancia **original** expedida por la institución particular, en la que se indique que el solicitante es alumno vigente del ciclo escolar 2015-A;
- iii. Formato de acreditación socioeconómica debidamente requisitado;
- iv. En caso de alumnos que se encuentran en los siguientes supuestos:
  - a. Alumnos de primer ingreso: presentar copia de su certificado de estudios anterior.
  - b. Alumnos que ya se encuentren cursando algún programa educativo: presentar Kardex de SIICEI original en situación de alumno activo, sellado y firmado por la autoridad correspondiente, en el que se establezca que acreditó las asignaturas a las que se inscribió en el grado o ciclo escolar inmediato anterior, y
- v. Formato único de pago por concepto de concurso de beca junto con el comprobante original bancario que evidencie su pago.

Las fechas de trámites son las siguientes:

Trámite	Fecha
Registro en línea	12 al 26 de enero de 2015
Entrega de documentos	22 al 30 de enero de 2015
Publicación de resultados en La Gaceta de la Universidad de Guadalajara y en el sitio web <a href="http://www.cei.udg.mx">www.cei.udg.mx</a> .	Lunes 23 de febrero de 2015

2. Una vez realizado lo anterior, la **Coordinación de Estudios Incorporados**:
  - A) Revisará que se encuentre completo el expediente y procederá a su estudio y resolución con el fin de otorgar el porcentaje de beca de acuerdo a la situación socioeconómica y al promedio, con base en lo establecido en los artículos 12 fracción XV, 65 y 66 del *Reglamento de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios de la Universidad de Guadalajara*;
  - B) Publicará los resultados en La Gaceta de la Universidad de Guadalajara, y en el sitio web [www.cei.udg.mx](http://www.cei.udg.mx) el lunes 23 de febrero de 2015;
  - C) Notificará por escrito a las instituciones particulares o por cooperación con reconocimiento de validez oficial de estudios otorgado por la Universidad de Guadalajara, el nombre de los estudiantes que hayan obtenido la beca, con el periodo y el porcentaje de exención otorgado a cada uno, y
  - D) Pondrá a disposición vía electrónica la constancia que acredite el otorgamiento de beca a los alumnos que hayan resultado beneficiados, la cual podrá imprimir desde internet en el sitio web [www.cei.udg.mx](http://www.cei.udg.mx).

<sup>1</sup> LA CONDONACIÓN DE PAGO NO INCLUYE EL PAGO DE LA INSCRIPCIÓN O REINSCRIPCIÓN, GASTOS INTERNOS QUE EXIJA LA INSTITUCIÓN PARTICULAR O POR COOPERACIÓN, COSTOS DE EXÁMENES, MATERIAL U OTROS.

3. La institución particular o por cooperación con reconocimiento de validez oficial de estudios otorgado por la Universidad de Guadalajara, reintegrará a los becarios, en un plazo no mayor de 15 días hábiles a partir de la fecha de notificación de la beca, las cantidades que hubieren sido cubiertas por concepto de colegiaturas, de acuerdo con el porcentaje y el tiempo que haya sido otorgada la beca, y de conformidad con el artículo 68 del *Reglamento de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios de la Universidad de Guadalajara*.

**Renovación de beca**

**IV. Requisitos para la renovación**

Los alumnos de instituciones particulares o por cooperación con reconocimiento de validez oficial de estudios otorgado por la Universidad de Guadalajara, que gozan del beneficio de una beca y deseen renovarla, deberán de cumplir con los siguientes requisitos:

1. Presentar la **solicitud de renovación de beca**.
2. Ser alumno vigente del ciclo escolar 2015-A.
3. Haber acreditado el total de las materias del ciclo escolar 2014-B.

**V. Procedimiento**

**1. El alumno:**

- A) Deberá de ingresar al sitio web [www.cei.udg.mx](http://www.cei.udg.mx) en el apartado de becas, para registrar sus datos.
- B) Una vez registrados los datos, tendrá que imprimir lo siguiente:
  - i. Formato de solicitud de renovación de beca, y
  - ii. Formato único de pago por concepto de renovación de beca.
- C) Impreso el formato único de pago por concepto de renovación de beca, deberá acudir a cualquiera de las instituciones bancarias señaladas en el mismo, a efecto de realizar el pago correspondiente.
- D) Acudirá a la ventanilla de becas de la Coordinación de Estudios Incorporados, ubicada en el piso -1 del Edificio de Rectoría General de la Universidad de Guadalajara, sito en Avenida Juárez número 976 de esta ciudad, de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas, para entregar los siguientes documentos probatorios:
  - i. Solicitud de renovación de beca;
  - ii. Kardex de SIICEI original en situación de alumno activo, sellado y firmado por la autoridad correspondiente, en el que se establezca que acreditó las asignaturas a las que se inscribió en el grado o ciclo escolar inmediato anterior; y
  - iii. Formato único de pago por concepto de renovación de beca junto con el comprobante original bancario que evidencie su pago.

Dicho trámite se tendrá que realizar dentro de las fechas que se señalan a continuación:

Trámite	Fecha
Registro en línea	17 de noviembre de 2014 al 9 de enero de 2015
Entrega de documentos	6 al 12 de enero de 2015
Publicación de resultados en el sitio web <a href="http://www.cei.udg.mx">www.cei.udg.mx</a>	Martes 20 de enero de 2015

**2. Una vez realizado lo anterior, la Coordinación de Estudios Incorporados:**

- a) Revisará que se encuentre completo el expediente y procederá a su

estudio y resolución con el fin de otorgar el porcentaje de beca de acuerdo con lo establecido en los artículos 12 fracción XV, 65, 66 y 69 del *Reglamento de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios de la Universidad de Guadalajara*;

- b) Publicará los resultados en el sitio web [www.cei.udg.mx](http://www.cei.udg.mx) el martes 20 de enero de 2015;
- c) Notificará por escrito a las instituciones particulares o por cooperación con reconocimiento de validez oficial de estudios otorgado por la Universidad de Guadalajara, el nombre de los estudiantes que hayan obtenido la renovación de la beca, con el periodo y el porcentaje de exención otorgado a cada uno, y
- d) Pondrá a disposición vía electrónica la constancia que acredite el otorgamiento de beca a los alumnos que hayan resultado beneficiados, la cual podrá imprimir desde internet en el sitio web [www.cei.udg.mx](http://www.cei.udg.mx).

3. La institución particular o por cooperación con reconocimiento de validez oficial de estudios otorgado por la Universidad de Guadalajara, reintegrará a los becarios, en un plazo no mayor de 15 días hábiles a partir de la fecha de notificación de la beca, las cantidades que hubieren sido cubiertas por concepto de colegiaturas, de acuerdo con el porcentaje y el tiempo que haya sido otorgada la beca, y de conformidad con el artículo 68 del *Reglamento de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios de la Universidad de Guadalajara*.

**VI. Disposiciones complementarias**

1. En el caso de que el alumno registre la solicitud y no entregue los documentos en tiempo y forma, se tendrá por cancelada la solicitud.
2. Los becarios estarán sujetos a una verificación, por parte de la Universidad de Guadalajara, respecto de la información que hayan proporcionado.
3. La Coordinación de Estudios Incorporados, podrá requerir al solicitante datos o documentación respecto de su trámite, en cualquier momento del proceso.
4. La beca será cancelada o negada en caso de comprobarse que alguno de los datos proporcionados por el becario o solicitante no son verídicos, sin perjuicio de las responsabilidades en que incurra, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 del *Reglamento de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios de la Universidad de Guadalajara*.  
  
También podrá ser cancelada cuando el becario sea expulsado o participe en actos dirigidos contra la Universidad de Guadalajara y/o de la institución educativa en que está inscrito.
5. Las resoluciones emitidas por la Coordinación de Estudios Incorporados son inapelables.
6. El alumno que obtenga el beneficio de una beca, no está obligado con la institución educativa a la que pertenece a realizar ningún tipo de contraprestación.

Para mayor información, consultar el sitio web de la Coordinación de Estudios Incorporados [www.cei.udg.mx](http://www.cei.udg.mx); o podrá enviar un correo electrónico a [becas.cei@redudg.udg.mx](mailto:becas.cei@redudg.udg.mx).

Atentamente  
**“Piensa y Trabaja”**  
**“Año del Centenario de la Escuela Preparatoria de Jalisco”**  
 Guadalajara, Jalisco, a 17 de noviembre de 2014.

**Mtro. Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla**  
 Rector General



**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA**  
RECTORÍA GENERAL

Con fundamento en los artículos 5, 6 y 35 de la Ley Orgánica de la Universidad Guadalajara se:

**CONVOCA**

**a**

Directivos, académicos, trabajadores y estudiantes de la Universidad de Guadalajara, así como a organizaciones, personas físicas o asociaciones a participar para formar parte del equipo que diseñará para esta Casa de Estudio el modelo educativo para la formación de silentes a nivel medio superior y superior.

- I. Los interesados deberán enviar su curriculum con evidencias de diseño, intervención o actividades relacionadas con la formación de silentes.
- II. El curriculum y las evidencias de la capacidad técnica en la materia, deberán ser remitidas vía electrónica a la siguiente dirección [www.cga.udg.mx/silentes](http://www.cga.udg.mx/silentes)
- III. Los currícula y evidencias se recibirán, vía electrónica, a más tardar el 09 de diciembre de 2014.
- IV. La Vicerrectoría Ejecutiva, a través de la Coordinación General Académica, analizarán la información recibida.
- V. Se notificará vía correo electrónico a los participantes seleccionados para asistir a la reunión en donde instaurara el equipo de trabajo.

Para mayores informes comunicarse a la Coordinación General Académica al teléfono 31342222, extensiones 11946 y 11945, de lunes a viernes de 9 a 19 horas.

**“Piensa y Trabaja”**

“Año del Centenario de la Escuela Preparatoria de Jalisco”

Guadalajara, Jal., a 17 de noviembre 2014

**Mtro. Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla**

Rector General